

PV DE CONSEIL D'ECOLE

Date et heure de la réunion :
Jeudi 11 février 2021 à 17h30

*Présents:

Enseignantes : Mme FERFAR, Mme MASSARELLI, Mme SEVIN, Mme VINCENT, Mme D'ARAUJO, Mme ROUSSELLE.

Inspectrice de l'Education Nationale : Mme LACOURTHIADE (excusée)

Représentants mairie : Mme BOUBIDI

Délégués des parents d'élèves :

- Titulaires : M MOREAU, Madame MARTAL, Mme FOURCADE, M RATNAYAKE, Mme CASSERAT,

Invités :

- Directeurs ALAE : Mme DUCHEMIN (excusée)
- ATSEM : Mme ZIMMERMANN, Mme MEYNOT, Mme PUIG, Mme RAMOS, Mme MALET (excusées)

OUVERTURE DE SEANCE 17H30

1/ Vie scolaire

- Modification du protocole sanitaire :

Deux modifications récentes :

- Si un cas positif dans une classe maternelle, tous les enfants de la classe sont cas contact donc fermeture de classe.
- Si un enfant présente des symptômes, les parents sont appelés et l'enfant qu'il soit testé ou non doit être gardé chez lui 7 jours (sauf si médecin pose un diagnostic autre que covid). Il sera souhaitable d'avoir un certificat médical du médecin.
- Le protocole en vigueur dans l'école n'est pas modifié. Il y a un brassage PS/MS pour le dortoir.

- Problèmes de retards : L'ensemble de l'équipe déplore encore un certain nombre de retards, bien que le règlement intérieur ait été distribué et signé par les familles. Il faut que les parents prennent conscience que ces retards nuisent au bon fonctionnement de l'école. A partir du 8H30 les enseignantes et ATSEMS ont en charge les enfants et non la gestion des retards. En cas de retard, il y a une possibilité de ramener l'enfant à la récréation du matin.

- Remplacement des ATSEM : En cas d'absence, une ATSEM ne peut être remplacée qu'au bout de 5 jours d'absence, soit une semaine. Lorsque cela se produit, il y a 4 ATSEMS pour 6 classes pendant toute une semaine. (144 enfants).

Cela met à mal toute l'équipe. Un roulement est établi dans l'école pour palier ce manque mais ce n'est pas une solution pérenne. A chaque fois, cela suppose une modification des activités prévues par les enseignantes qui doivent réadapter leur emploi du temps. Le contexte actuel rend les choses encore plus problématiques. Les passages aux toilettes sont plus nombreux et les sanitaires sont attribués à certaines classes selon les règles de non-brassage mises en place. Ne serait-il pas envisageable de reconsidérer la question de ce non-remplacement en prenant en compte le contexte actuel et le nombre d'enfants par classe.

PE : rédaction en cours d'une lettre pour rencontre mairie avec d'autres associations de PE de la commune afin de bien comprendre l'organisation des remplacements (courant mars?). Evoqué avec Mme CLOUSCARD hier. Mme BOUBIDI sera en copie de la lettre.

-Rotation des ATSEMS : Nous arrivons à mi-année. Les ATSEMS vont changer de classe.

- Alexandra passe de la classe bleue PS aux classes de grands (jaune et grise)
- Adeline passe de la classe rouge PS à la classe violette MS
- Anne-Marie passe de la classe violette MS à la classe rouge PS
- Domi passe de la classe orange MS à la classe bleue PS
- Evelyne passe des classes de grands à la classe orange MS

2/ Projet d'école

Projets à venir :

- PS : observation de la croissance du poussin avec location d'une couveuse (arrivée des œufs le 3 mars, mirage le 11 mars). Puis sortie à la ferme des cinquante
 - MS : projet Danse à l'école en cours.
 - GS : sortie à la ferme des Balances programmée en juin. Séances de piscine sur 11 semaines à partir du 15 mars mais non confirmées à ce jour. Il est toujours possible de faire appel à des parents d'autres sections que la GS pour accompagner sur une séance où il y a un manque de parents agréés.
- Projet commun toutes classes : Conformément au projet d'école « le petit musée » prendra forme en période 5. Il s'agira de choisir un ou deux artistes par niveau ou par classe et travailler avec les enfants sur certaines œuvres pour les rendre à leur tour artistes.

La réunion PEDT devant se dérouler ce jour en présentiel aura lieu après les vacances en distanciel. La date n'a pas encore été communiquée.

-ALAE : Des nouveaux projets PEDT pour l'année 2021

- **Sophrologie** pour les GS le jeudi midi à partir du 04 mars, l'intervenante intervient maintenant depuis au moins 3 ans sur la structure.
- **Les bébés signent** pour les petits avec une intervenante qui proposera des ateliers autour du langage des signes le mardi soir de 16H30 à 17H30 à partir du 04 mars
- **Party kids :**
- Les party kids remplacent les portes ouvertes ... Chaque jeudi avant les vacances les animateurs préparent un moment festif sur les temps du midi et du soir de 16H à 17H45. Qui dit party kids dit dress code de rigueur selon le thème de la période. A Noël, les pulls et accessoires furent à l'honneur. Aujourd'hui, c'était en lien avec le ski.
- ❖ **Défi :**
Les animateurs auront des défis à faire avec leur groupe d'enfants sur plusieurs semaines. Le but est d'apporter un peu de «gaité» entre les groupes.
Ces défis seront exposés en fin de semaine, les familles pourront voter pour le défi qu'ils auront préféré.
Le 1^{er} défi était « création d'un pingouin sous toutes ses formes », les grands sont sortis vainqueurs.

Les événements à venir :

- Prochain défi « Photo de groupe chez les pingouins »
- Jeudi 10 février party kids **DRESS CODE « TOUS EN SKI »**

3/ Sécurité et équipement

-PPMS : Un exercice de mise en sécurité a eu lieu le 28 janvier sur l'ensemble du groupe scolaire. Le scénario retenu était : « mise à l'abri : tempête » Le bilan est positif. Excepté au niveau de la réception du signal dans les préfabriqués. Malgré tout, avis favorable commission sécurité.

- Chauffage : Le problème de chauffage de début janvier était dû à la panne d'une pièce qui a été changée. La directrice remercie la mairie pour sa réactivité. Actuellement le chauffage est baissé ou éteint le WE mais une réflexion aura lieu pour établir la stratégie chauffage. Mme BOUBIDI confirme qu'une étude va être réalisée sur les performances techniques de l'école.
- Climatiseurs : PE : abordé en réunion hier avec M BACCA et Mme CLOUSCARD, plan canicule un peu entre parenthèses. Simplement on peut peut-être relancer un mini plan pour HB donc en mars établir les axes à privilégier surtout ventilation, jeux d'eau, humidificateurs ... lors d'un rdv

avec les PE. La réflexion inclut les préfas de l'élémentaire, ceux de la maternelle aussi sont très affectés par la chaleur (sera remonté par Mme Boudini). Le rdv de mars inclura les équipes de l'école.

- Traçage dans la cour : Demande récurrente. L'an dernier, pas de document pour les demandes d'investissement. Le traçage va avoir lieu pendant les vacances de février.

4/ Coopérative scolaire

Les dépenses depuis novembre :

- Les Incorruptibles : 283,60 euros
- Abonnement école des loisirs classe rouge : 36 euros
- Jeux éducatifs LOULIK classe bleue:125 euros
- Petit matériel pour les activités de classe : 196,26 euros
- Spectacle PS : 342 euros
- Spectacle MS : 260 euros
- Galette : 100 euros (non débités)

TOTAL:740,86 euros

Les entrées :

- Photos = 878,40 euros (-17 euros remboursement fratries). Le manque lié aux entrées photos de classe de fin d'année est réel (estimé 500 à 600 euros). Pour l'année prochaine, on envisagera peut-être de scinder les 2 ventes (photos individuelles et de groupe).
- Dons coopérative scolaire 1825 euros (2066,6 l'an dernier)

Cette année nous avons choisi la vente en ligne exclusivement. C'est un réel gain de temps pour les enseignantes et la somme récoltée est légèrement plus élevée que l'année passée.

La somme disponible à ce jour est de 3098,90 euros. Cela est assez important même si les sorties et projets de fin d'année sont sources de grosses dépenses.

Les actions API sont très freinées aussi à cause du protocole sanitaire. Les sacs cabas restent possibles. Réunion rapide à programmer en période 4 pour finaliser et surtout bloquer les dates pour communication aux parents.

5/ Questions des parents élus

- Les parents élus de l'API ont été reçus le mercredi 10 février par Mme Clouscard. La réunion a été positive et complète en permettant d'aborder de nombreux sujets. Un compte-rendu sera rédigé et transmis par les PE.

CLOTURE DE SEANCE 18h51

Président de séance
H.D'ARAUJO



Secrétaire de séance
S.VINCENT



Parent élu
P.MOREAU

